

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №5" города Кирова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 5г. Кирова

_____ Е.А. Владимиров

Приказ от 18.10.2024 №57/1

**Положение
о педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете Школы (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность постоянно действующего коллегиального органа управления (педагогического совета) в целях рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Школы.

2.2. Определение подходов к управлению Школой, адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Школы.

2.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Состав педагогического совета и организация деятельности педагогического совета

3.1. Педагогический совет формируется из штатных работников Школы. В состав Педагогического совета входят: директор Школы либо иное лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение обязанностей директора Школы, его заместители, педагогические работники.

3.2. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете, утверждаемого приказом директора Школы.

3.3. Председателем Педагогического совета может быть директор Школы либо иное лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение обязанностей директора Школы, заместитель директора Школы. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета осуществляют свои полномочия на общественных началах.

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

3.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы Школы.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Решения педсовета утверждаются приказами директора Школы и реализуются через их исполнение.

3.9 Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно.

4. Компетенция педагогического совета

4.1. Рассмотрение и решение вопросов содержания и реализации образовательных программ Школы, программ развития, основных направлений деятельности Школы, повышения качества образования, внедрения новых педагогических технологий, передового опыта работы педагогов;

4.2. Обсуждение планов работы Школы, календарного учебного графика, образовательных программ;

4.3. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников и иных лиц по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе о соблюдении санитарно-гигиенических норм и правил, о технике безопасности, об охране жизни и здоровья обучающихся

4.4. Принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации), переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения, выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении;

4.5. Принятие решения о применении к обучающимся мер педагогического воздействия и мер дисциплинарного взыскания;

4.6. Выдвижение кандидатур работников для награждения государственными и ведомственными наградами;

4.7. Обсуждение и принятие решений по иным вопросам, касающимся организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. выполнение плана своей работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. результаты образовательной деятельности.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из Школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел директора Школы, хранится постоянно у секретаря педагогического совета или директора.

РАССМОТРЕНО

Советом школы

(протокол заседания Совета школы

от .10.2024 №2)